

**GUÍA DOCENTE**  
**PRODUCCIÓN, DISEÑO Y ESCENOGRAFÍA**  
**DE ACTOS Y EVENTOS**

**GRADO EN PROTOCOLO, ORGANIZACIÓN DE**  
**EVENTOS Y COMUNICACIÓN CORPORATIVA**  
**(PRESENCIAL)**

**CURSO 2023-2024**

**PRODUCCION, DISEÑO Y ESCENOGRAFIA DE ACTOS Y EVENTOS**

<b>IA. Identificación de la Asignatura</b>	
Asignatura	PRODUCCIÓN, DISEÑO Y ESCENOGRAFÍA DE ACTOS Y EVENTOS
Tipo	Obligatoria
Período de impartición	Tercer curso, segundo semestre
Nº de créditos	6,0 ECTS
Idioma en el que se imparte	Castellano
Campus virtual	<a href="https://www.cedeu.es/">https://www.cedeu.es/</a>
Calendarios y horarios	<a href="https://www.cedeu.es/grados-universitarios/grado-protocolo-diploma-lcs">https://www.cedeu.es/grados-universitarios/grado-protocolo-diploma-lcs</a>

<b>IB. Profesorado</b>	
Personal docente	
Correo electrónico	
Categoría	
Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/a través de correo electrónico.
Tiempo estimado de respuesta en comunicaciones profesor-alumno	48 h (días lectivos) desde la recepción del correo electrónico/mensaje privado enviado a través del sistema de comunicaciones del campus virtual.

## PRODUCCION, DISEÑO Y ESCENOGRAFIA DE ACTOS Y EVENTOS

### II. Presentación (Objetivos de la asignatura)

La asignatura Producción, diseño y escenografía de actos y eventos tiene como objetivo principal presentar a los alumnos el proceso completo de diseño de eventos, desde la fase de programación y presentación al cliente hasta la realización de presupuestos y los agentes implicados en el desarrollo de los proyectos. Con esta asignatura los alumnos podrán identificar las características de los distintos actos y eventos para dar solución a los mismos respetando la imagen de marca o institución.

Asimismo, podrán enfrentarse a un proyecto real en el que tengan que gestionar un equipo creativo, controlar la planificación de tareas y el presupuesto.

Como requisitos previos, es recomendable que los alumnos tengan conocimientos de imagen de marca y de las relaciones institucionales, así como de aspectos básicos en la organización y gestión de eventos. Adicionalmente, se requerirá de los alumnos que tengan capacidad de análisis y para el trabajo en equipo.

**PRODUCCION, DISEÑO Y ESCENOGRAFIA DE ACTOS Y EVENTOS**

<b>III. Competencias Básicas y Generales</b>	
<b>Competencias Generales</b>	
<p>CG02. Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica</p> <p>CG03. Capacidad de analizar, reunir, compilar y sintetizar información y datos.</p> <p>CG05. Desarrollar aprendizaje autónomo en el ámbito de estudio</p> <p>CG06. Capacidad de organización y planificación</p> <p>CG09. Capacidad para reunir, valorar e interpretar información proveniente de fuentes diversas</p> <p>CG10. Capacidad para tomar decisiones y para la resolución de problemas</p> <p>CG15. Capacidad para coordinar y motivar a grupos de trabajo. Capacidad de trabajo en equipo, su gestión y motivación trascendente para conseguir beneficios que espera que otras personas experimenten como resultado.</p>	
<b>Competencias específicas</b>	
<p>CE08. Conocimiento de las sinergias de equipo y coordinación de todas las áreas implicadas en la organización de un evento.</p> <p>CE11. Conocimiento del entorno profesional y empresarial relacionado con el ejercicio de la profesión.</p> <p>CE16. Conocer y saber aplicar el proceso de formación de identidad e imagen de marca de una institución o entidad.</p> <p>CE19. Capacidad de comunicación y relaciones institucionales: habilidad para la defensa y presentación de diferentes proyectos relacionados con marca, eventos o comunicación corporativa.</p> <p>CE20. Determinar la estructura logística y organizativa de un evento. Ser capaz de organizar equipos y coordinarlos.</p> <p>CE28. Adquirir los conocimientos necesarios sobre escenografía de actos y saber aplicarlos en la organización de los mismos.</p> <p>Capacidad para la crítica y control del diseño o ideación gráfica relacionado con un evento corporativo.</p> <p>CE30. Adquirir y saber aplicar los conocimientos necesarios en el área de la economía para poder gestionar un presupuesto, contratación, financiación y patrocinio de diferentes tipos de eventos, congresos, ferias y/o actos.</p> <p>CE50. Capacidad para diagnosticar los problemas que puedan surgir en la organización de actos, eventos y ceremonias y saber tomar decisiones puntuales, adecuadas y resolutivas. Capacidad de reacción ante los imprevistos. Realizar análisis y recursos de respuesta. Es decir, aplicación práctica de los conocimientos mediante el estudio de casos y resolución de casos prácticos.</p>	

<b>IV. Actividades Formativas</b>			
<b>Tipo</b>	<b>Contenido</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESEN.</b>
AF1.Preparación de contenidos teóricos	Búsqueda, selección, análisis y comentario de doctrina, jurisprudencia y legislación. Lecturas recomendadas y otros.	36	<b>Todas estas actividades podrán ser realizadas de forma</b>
AF2.Trabajos individuales	Esta actividad consiste en la elaboración de un informe acerca de un tema propuesto por el profesor, cubriendo aspectos relacionados con	20	

**PRODUCCION, DISEÑO Y ESCENOGRAFIA DE ACTOS Y EVENTOS**

	conocimientos abordados por la asignatura tratada. Esta actividad puede complementarse mediante la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.		<b>presencial o en remoto, según la evolución de la situación sanitaria</b>
AF3.Trabajos colectivos	Esta metodología docente consiste en la elaboración de pequeños trabajos de investigación. Se valorará la búsqueda de bibliografía, la selección y material y la capacidad de estructuración del mismo. Además, los alumnos deben realizar un análisis y una discusión común de cada situación. Esta actividad puede complementarse con la exposición oral por parte de los alumnos del trabajo desarrollado.	50	
AF4. Debate y Crítica constructiva	El debate y la crítica constructiva se realizarán acerca de aspectos de actualidad relacionados con la temática de la asignatura en la que se enclave esta actividad. El tema será propuesto por el profesor que actuará como moderador del debate fomentando la participación de los alumnos e incentivará la aparición de diferentes perspectivas y puntos de vista orientando al conjunto de los alumnos hacia la participación y la crítica de las diferentes opiniones fundamentando los hechos en los conocimientos adquiridos con las clases.	10	
AF5.Tutorías académicas	Los alumnos se reunirán periódicamente con el profesor para que éste pueda orientarles y guiarles en el proceso de adquisición de las competencias.	20	
AF6. Asistencia a seminarios	Los alumnos deberán reunirse individualmente y/o en grupo con el profesor de forma periódica para informar del avance del trabajo y para que el profesor les oriente y resuelva las dudas.	10	
<b>Las clases y tutorías se realizarán inicialmente de forma presencial. En función de la evolución de la situación sanitaria, estas actividades podrían realizarse de forma remota a través del Aula Virtual.</b>			

<b>V. Metodologías docentes</b>	
<b>Tipo</b>	<b>Contenido</b>
MD1.Clases Teóricas	Mediante clases magistrales se expondrán y explicarán los conocimientos básicos que deben adquirirse en las asignaturas, suscitando el debate y guiando el estudio de los mismos.

**PRODUCCION, DISEÑO Y ESCENOGRAFIA DE ACTOS Y EVENTOS**

MD2. Clases Prácticas	Desarrollo de habilidades y destrezas relacionadas con los contenidos teóricos de cada materia.
MD3. Tutorías	Intercambio de ideas y resolución de dudas con el profesor correspondiente sobre los contenidos de cada asignatura y la realización de los trabajos prácticos. Pueden realizarse también a través de los recursos on line (p.ej. correo electrónico o chat)
<b>Todas estas actividades podrán ser realizadas de forma presencial o en remoto, según la evolución de la situación sanitaria.</b>	

**VI. Sistema de Evaluación, ponderación y descripción de las pruebas**

***Nota importante: No se podrá superar la asignatura en el caso de que la parte correspondiente a los trabajos de evaluación (Prueba 1) o la parte correspondiente a la realización de la prueba escrita (Prueba 3) no estén aprobadas con una calificación final igual o superior a 5 puntos en una escala de 0 a 10.***

Para poder acogerse a las condiciones de la Evaluación Ordinaria que figuran en el apartado VI.A el alumno debe haber superado la asistencia en la materia, **igual o superior a 85%**.

En el caso de que la asistencia sea inferior al 85%, la calificación final ordinaria de la asignatura se calculará solo teniendo en cuenta el porcentaje del examen (Prueba 3), reflejado en la Tabla VI.A. No obstante, para poder aprobar, debe cumplirse obligatoriamente la condición de tener los trabajos de la asignatura (Prueba 1) aprobados con una calificación igual o superior a 5 puntos.

En la convocatoria extraordinaria no se tendrá en cuenta la asistencia, por lo que, en caso de tener las pruebas reevaluables aprobadas y que la calificación final ponderada, en función a los porcentajes de la Tabla VI. B, sea superior a 5 puntos, la asignatura estará aprobada en convocatoria extraordinaria.

El alumno que no supere la Prueba 1 y/o 3 (por no entregar en fecha, no asistir a la exposición o no demostrar el grado de profundidad requerido) no podrá superar la asignatura en la Evaluación Ordinaria, obteniendo una calificación máxima de 4,0, independientemente de la nota obtenida en la prueba teórico-práctica.

El alumno que no supere en la Evaluación Ordinaria la prueba 2 no liberatoria (realización de actividades prácticas dentro del aula y campus virtual), por no entregar en fecha o no demostrar el grado de profundidad requerido, no tendrá la posibilidad de la recuperación de la prueba 2 en la Evaluación Extraordinaria.

Para poder aprobar la asignatura el alumno debe superar obligatoriamente, con una calificación superior a 5,0, las pruebas 1 y 3 por separado, siempre y cuando la media de la asignatura sea superior a 5,0.

## PRODUCCION, DISEÑO Y ESCENOGRAFIA DE ACTOS Y EVENTOS

En el caso de que el alumno no supere la asignatura, la calificación obtenida en las pruebas 1, 2 y 3 de la asignatura durante el curso en cualquier evaluación no se reservará para el curso siguiente.

### Evaluación Ordinaria:

La distribución y características de las pruebas de evaluación son las que se describen en el apartado VI.A. *Criterios aplicables a la evaluación ordinaria* que se encuentra a continuación.

Para poder superar la Evaluación Ordinaria, los alumnos con una asistencia igual o superior al 85%, deben haber presentado y superado obligatoriamente la prueba 1 acumulativa liberatoria (presentación de trabajos) y superado la prueba 3 evaluatoria final (prueba teórico-práctica presencial). Para poder aprobar la asignatura el alumno debe superar obligatoriamente, con una calificación superior a 5,0, las pruebas 1 y 3 por separado, siempre y cuando la media de la asignatura sea superior a 5,0.

Todos los alumnos que no superen la evaluación ordinaria deberán realizar y superar las pruebas correspondientes a la Evaluación Extraordinaria para verificar la adquisición de las competencias establecidas en esta guía en el caso de: A) no superar la prueba escrita final correspondiente a la Evaluación Ordinaria; B) no haberse presentado a la evaluación de la convocatoria reseñada; o C) no haber entregado y superado o igualado la calificación media de 5.0 puntos, en una escala de 0.0 a 10.0 puntos, en la entrega de la prueba 1 acumulativa liberatoria (presentación de trabajos).

Para poder acogerse a las condiciones de la Evaluación Ordinaria que figuran en el apartado VI.A el alumno debe haber superado la asistencia en la materia, igual o superior a 85%.

**Todas las Pruebas 1 o 2 en Evaluación Ordinaria que se entreguen fuera del plazo señalado en el campus virtual, o indicado por el docente en la clase, no serán tenidas en cuenta.**

### Evaluación Extraordinaria:

Los alumnos que no consigan superar la Evaluación Ordinaria, o no se hayan presentado, serán objeto de la realización de una Evaluación Extraordinaria (reevaluación) para verificar la adquisición de las competencias establecidas en esta guía. Los criterios aplicables se encuentran en el siguiente apartado VI.B.

El alumno que no supere la prueba 1 de la Evaluación Ordinaria, deberá realizar una nueva en la Evaluación Extraordinaria. No será necesario realizar de nuevo la prueba 3, el examen final, si ya lo ha superado en la evaluación ordinaria con una calificación superior a 5,0. En cualquier caso, para poder obtener una media igual o superior a 5,0 será necesario, en las pruebas 1 y 3 por separado, tener una calificación superior a 5,0.

## PRODUCCION, DISEÑO Y ESCENOGRAFIA DE ACTOS Y EVENTOS

El alumno que no supere la prueba 3 en la Evaluación Ordinaria, deberá realizar una nueva en la Evaluación Extraordinaria. No será necesario realizar de nuevo la prueba 1 si ya la ha superado en la evaluación ordinaria con una calificación superior a 5,0. En cualquier caso, para poder obtener una media igual o superior a 5,0 será necesario, en las pruebas 1 y 3 por separado, tener una calificación superior a 5,0.

Para poder aprobar la asignatura el alumno debe superar obligatoriamente, con una calificación superior a 5,0, las pruebas 1 y 3 por separado, siempre y cuando la media de la asignatura sea superior a 5,0.

**Todas las Pruebas 1 en Evaluación Extraordinaria que se entreguen fuera del plazo señalado en el campus virtual, o indicado en la clase por el docente, no serán tenidas en cuenta.**

### **Ejemplo de posibles casos:**

**Caso 1:** En el caso de haber entregado la prueba 1 acumulativa liberatoria (presentación de trabajos) requerida en la Evaluación Ordinaria y que la calificación de ella sea superior a 5.0 puntos, en una escala de 0.0 a 10.0 puntos, pero no haber superado o no haberse presentado a la prueba 3 final liberatoria (prueba teórico-práctica presencial) en Evaluación Ordinaria, los alumnos deberán realizar prueba 3 final liberatoria de la Evaluación Extraordinaria, en la que tendrán que obtener una calificación igual o superior a 5.0 puntos, en una escala de 0.0 a 10.0 puntos, para que ponderen con la calificación de las pruebas acumulativas ya realizadas. En cualquier caso, para poder obtener una media igual o superior a 5,0 será necesario, en las pruebas 1 y 3 por separado, tener una calificación superior a 5,0.

**Caso 2:** En el caso de haber superado la prueba 3 liberatoria final (prueba teórico-práctica presencial) en la Evaluación Ordinaria con una calificación final mayor de 5.0 en una escala de 0.0 a 10.0 puntos, pero no haber superado la prueba 1 acumulativa liberatoria (presentación de trabajos) en la Evaluación Ordinaria, se planteará una nueva prueba 1, tras la Evaluación Ordinaria, que el alumno deberá entregar, como fecha límite, el día antes del comienzo del periodo de exámenes de Evaluación Extraordinaria. Todas las pruebas 1 en Evaluación Extraordinaria que se entreguen fuera del plazo señalado no serán tenidas en cuenta. En cualquier caso, para poder obtener una media igual o superior a 5,0 será necesario, en las pruebas 1 y 3 por separado, tener una calificación superior a 5,0.

**Caso 3:** En el caso de que el alumno no haya entregado o no haya superado las pruebas 1 y 3 acumulativas en la Evaluación Ordinaria, deberá presentar y superar la prueba 1 acumulativa (presentación de trabajos) con una calificación superior a 5.0 puntos, en una escala de 0.0 a 10.0 puntos y superar la prueba 3 final liberatoria (prueba teórico-práctica presencial) con una calificación superior a 5.0 puntos en una escala de 0.0 a 10.0 puntos. Esta prueba 1 acumulativa



**PRODUCCION, DISEÑO Y ESCENOGRAFIA DE ACTOS Y EVENTOS**

estará disponible en el campus virtual tras el periodo de Evaluación Ordinaria. Tendrá que ser entregada, como fecha límite, el día antes del comienzo del periodo de exámenes de Evaluación Extraordinaria. Todas las pruebas 1 en Evaluación Extraordinaria que se entreguen fuera del plazo señalado no serán tenidas en cuenta. En cualquier caso, para poder obtener una media igual o superior a 5,0 será necesario, en las pruebas 1 y 3 por separado, tener una calificación superior a 5,0.

Si tras la realización de la Evaluación Extraordinaria, el alumno no supera la media de 5,0 en todas las pruebas acumulativas liberatorias 1 y 3, la asignatura quedará finalmente como suspenso, calificada con el menor valor obtenido en las pruebas realizadas en las dos convocatorias.

**Caso 4:** Los alumnos que por tener una asistencia menor a 85% no puedan acogerse a todos los criterios de la Evaluación Ordinaria, serán valorados exclusivamente sobre el porcentaje correspondiente a la nota del examen final, prueba 3, teniendo en cuenta las restricciones que figuren en esta Guía Docente. Igualmente, todas las pruebas 1 en Evaluación Extraordinaria que se entreguen fuera del plazo señalado no serán tenidas en cuenta. En cualquier caso, para poder obtener una media igual o superior a 5,0 será necesario, en las pruebas 1 y 3 por separado, tener una calificación superior a 5,0.

VI.A Criterios aplicables a la evaluación ordinaria				
VI.A. Sistema de evaluación	Tipo [1] Criterios aplicables a la evaluación continua (convocatoria ordinaria)		Ponderación	Periodo
<b>Prueba 1:</b>	<b>Acumulativa</b>			
Presentación de trabajos.	Liberatoria: puntuación mínima 5.0 (de 1 a 10).	Reevaluable (podrá evaluarse en la convocatoria extraordinaria).	30%	Durante el Curso o Semestre
<b>Prueba 2:</b>	<b>Acumulativa</b>			
Realización de actividades prácticas dentro del aula y campus virtual (trabajos individuales, comentarios de texto o artículos, pruebas, foros, debates).		No Reevaluable.	20%	Durante el Curso o Semestre
<b>Prueba 3:</b>	<b>Acumulativa</b>			

**PRODUCCION, DISEÑO Y ESCENOGRAFIA DE ACTOS Y EVENTOS**

Elaboración de una propuesta de diseño y producción de un evento, incluyendo todos los aspectos estudiados durante el curso. Este trabajo será escrito y se defenderá de manera oral.	Liberatoria: puntuación mínima 5.0 (de 1 a 10).	Reevaluable (podrá evaluarse en la convocatoria extraordinaria).	50%	Al final del Curso o Semestre
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>	

<b>VI.B Criterios aplicables a la evaluación extraordinaria</b>				
<b>VI.B. Sistema de evaluación</b>	<b>Tipo [2] Criterios aplicables a la evaluación extraordinaria (convocatoria extraordinaria)</b>		<b>Ponderación</b>	<b>Periodo</b>
<b>Prueba 1:</b>	<b>Acumulativa</b>			
Presentación de trabajos.	Liberatoria: puntuación mínima 5.0 (de 1 a 10).	No Reevaluable	30%	Durante el Curso o Semestre
<b>Prueba 2:</b>	<b>Acumulativa</b>			
Realización de actividades prácticas dentro del aula y campus virtual (trabajos individuales, comentarios de texto o artículos, pruebas, foros, debates).		No Reevaluable	20%	Durante el Curso o Semestre
<b>Prueba 3:</b>	<b>Acumulativa</b>			
Elaboración de una propuesta de diseño y producción de un evento, incluyendo todos los aspectos estudiados durante el curso. Este trabajo será escrito y se defenderá de manera oral.	Liberatoria: puntuación mínima 5.0 (de 1 a 10).	No Reevaluable.	50%	Al final del Curso o Semestre
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>	

## PRODUCCION, DISEÑO Y ESCENOGRAFIA DE ACTOS Y EVENTOS

### VII. A. Programa de la asignatura

Tema 1: Tipologías de actos y eventos y su escenografía. Conceptos generales de escenografía.  
Tema 2: El éxito de un acto o evento. Criterios de idoneidad de los actos y eventos al propósito buscado. Ajuste del diseño y la escenografía al evento.  
Tema 3: Selección de equipos creativos y de elementos a integrar en el acto o evento.  
Tema 4: Fases en un proyecto de acto o evento. Gestión de los plazos y equipos implicados. Planificación, construcción y montaje de la escenografía.  
Tema 5: La localización. Distribución del espacio y aprovechamiento escenográfico del lugar.  
Tema 6: Trámites y financiación. Obtención de permisos para uso del espacio, relación entre la seguridad de los asistentes y la escenografía de eventos.  
Tema 7: La publicidad como un elemento más de la gestión y diseño de eventos. Coherencia entre la publicidad y el diseño escenográfico.

### VIII. Bibliografía

Nava Estudillo, A. (2013), Iluminación escénica. Procedimientos del diseño. Paso de Gato

Campos García de Quevedo, G. (2016), Eventos corporativos: puesta en escena, creatividad y espectáculo. Sindéresis

Halsey, T. (2010), Freelancer's Guide to Corporate Event Design: From Technology Fundamentals to Scenic and Environmental Design. Focal Press

Howard, P. (2017), ¿Qué es la escenografía?. Alba Berridge, G. (2006), Events Design and Experience. Events Management Series

Blázquez Mateos, E. (2016), Espacio escénico y representación simbólica. OMM Press

Calmet, H. (2005), Escenografía. De La Flor SRL

Appia, A. (ed. 2014), La música y la puesta en escena. La obra de arte viviente. Asociación de Directores de Escena

VVAA (2013), Stage design: concerts, events, ceremonies and theatre. Gingko

Bibliografía de consulta

VVAA (2017), Betak. Fashion show revolution. Phaidon

VVAA, Event Design Yearbook. AV Edition (Existe una monografía anual desde 2010-11)

VVAA (2014), On show by design. Gingko Press Inc.

VVAA (2004), La Fura dels Baus. 1979-2004. Electa

## PRODUCCION, DISEÑO Y ESCENOGRAFIA DE ACTOS Y EVENTOS

- Martínez de la Peña, M. (2012). Iluminación escénica: conceptos básicos y aplicaciones. Ediciones Octaedro.
- Quevedo, G. C. G. (2016). Eventos corporativos: producción, comunicación y diseño. Editorial Síntesis.
- Roig, A. (2012). El diseño de eventos: cómo crear experiencias inolvidables. Ediciones Gestión 2000.
- de la Calle, P. S. R. (2016). Diseño y producción de eventos: técnicas y recursos. Ediciones Pirámide.
- Blázquez Mateos, E. (2016). Espacio escénico y representación simbólica. OMM Press.
- Rascón, I. (2010). Escenografía: el arte de crear espacios escénicos. Ediciones Akal.
- Appia, A. (2014). La música y la puesta en escena. La obra de arte viviente. Asociación de Directores de Escena.
- VVAA (2013). Diseño de escenarios: conciertos, eventos, ceremonias y teatro. Gingko Ediciones.

### Bibliografía de consulta

- Gillett, J. (2015). Lighting and Sound Design for a Small-Scale Theatre Production. Crowood Press.
- Eidsvik, H. (2017). Event Planning: Management & Marketing for Successful Events. Routledge.
- Allen, J. (2014). Event Planning Ethics and Etiquette: A Principled Approach to the Business of Special Event Management. Wiley.
- Saunders, J., & Jobbins, G. (2016). Event Project Management: Principles, Techniques, and Applications. Routledge.
- White, A. (2012). Event Management: A Practical Guide. Pearson Education Limited.
- Bowdin, G., Allen, J., Harris, R., McDonnell, I., & O'Toole, W. (2018). Events Management. Routledge.
- Getz, D. (2019). Event Studies: Theory, Research, and Policy for Planned Events. Routledge.